

Załącznik Nr 2
do Zasad Rekrutacji
do oddziału przedszkolnego
w PSP nr 1 im. Kornela
Makuszyńskiego w Stąporkowie

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy- rodziców (opiekunów))
.....

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Pani
Katarzyna Spera
Dyrektor Publicznej Szkoły
Podstawowej im. Kornela
Makuszyńskiego w Stąporkowie

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do oddziału przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Stąporków

w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Stąporkowie na rok
szkolny 2024/2025⁽¹⁾

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów ⁽²⁾

1	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia kandydata			
3	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców Kandydata lub opiekunów prawnych	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania Rodziców (opiekunów prawnych) i kandydata ⁽³⁾	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców (opiekunów) kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁽⁴⁾

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁽⁵⁾

1. Pierwszy wybór:

.....
(Nazwa i adres przedszkola)

2. Drugi wybór:

.....
(Nazwa i adres przedszkola)

3. Trzeci wybór

.....
(Nazwa i adres przedszkola)

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900) i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁽⁶⁾

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie ⁽⁷⁾ o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ⁽⁸⁾	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne ⁽⁹⁾	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne ⁽¹⁰⁾	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne ⁽¹¹⁾	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁽¹²⁾	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu ⁽¹³⁾ oraz oświadczenie ⁽¹⁴⁾ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą ⁽¹⁵⁾	

*** jeżeli rodzic chce, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej przy sformułowaniu kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.**

Do wniosku dołączam dokumenty⁽¹⁶⁾ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w pkt

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Miejską w Stąporkowie⁽¹⁷⁾

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*
1	Pozostawanie obojga rodziców (opiekunów) w zatrudnieniu, lub pobierających naukę w systemie stacjonarnym	Pisemne oświadczenia rodziców (opiekunów) kandydata, o miejscu pracy zawodowej lub pobieraniu nauki zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „ <i>Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia</i> ”	
2	Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do której składany jest wniosek	Pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „ <i>Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia</i> ”.	
3	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu	Pisemna deklaracja rodziców(opiekunów)	

*** jeżeli chcemy, aby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium proszę napisać TAK i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.**

1. Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900) - dalej u.p.o., spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane dokumentami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w pkt Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹⁸.

Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym⁽¹⁸⁾.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE. L. Nr 119, s. 1).

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawców – rodziców/opiekunów kandydata)

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie** ustawy - Prawo oświatowe.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są przedszkola, szkoły podstawowe z oddziałami przedszkolnymi oraz inne formy wychowania przedszkolnego, wskazane w II części wniosku.

⁽¹⁾ Zgodnie z art. 130 ust. 4 u.p.o., postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

⁽²⁾ Zgodnie z art. 150 ust. 1 u.p.o., wniosek zawiera dane podane w pkt 1-5 tabeli, natomiast dane w pkt 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w pkt 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w pkt 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

⁽³⁾ Zgodnie z art. 131 ust. 1 u.p.o., do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁽⁴⁾ Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o., wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolne).

⁽⁵⁾ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 u.p.o., wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych

