

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

GEOGRAFIA

Przedmiotowe Zasady Oceniania (PZO) z geografii są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. K. Makuszyńskiego w Stąporkowie.

CELE OCENIANIA

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć
- udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce
- monitorowanie bieżącej pracy ucznia
- dostarczanie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach i trudnościach w nauce ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia
- umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

ZASADY OCENIANIA

- zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców (opiekunów prawnych)
- zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. ocena końcowa nie jest średnią ocen cząstkowych
- zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie
- zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki przedmiotu
- zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom mają zróżnicowany poziom trudności i dają możliwość uzyskania wszystkich ocen
- zasada otwartości – ocenianie przedmiotowe podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację

KONTRAKT MIĘDZY NAUCZYCIELEM I UCZNIEM

Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami w/w

1.Sprawdziany/testy sprawdzające (ok. 40min.) są zapowiadane i zapisywane w dzienniku z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz podany jest zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności.

-Sprawdziany/testy sprawdzające są obowiązkowe. Jeśli uczeń, z przyczyn losowych, nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien go napisać w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni od daty oddania sprawdzianu klasie lub w przypadku nieobecności z powodu choroby, w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły.

-Jeżeli uczeń nie napisze sprawdzianu w w/w terminach, otrzymuje ocenę niedostateczną.

-Poprawianie sprawdzianów jest dobrowolne. Poprawa musi odbywać się w nie przekraczającym terminie dwóch tygodni od momentu oddania sprawdzianu klasie; można ją pisać tylko raz. Poprawiany sprawdzian jest tak samo oceniany jak sprawdzian pierwotny. Obie oceny są zapisane w dzienniku. Stopień uzyskany podczas poprawy wpisuje się do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia. Jeśli uczeń otrzymał drugą 1, to wpisuje się ją obok pierwszej, ale przy klasyfikacji traktuje się ją jako jedną ocenę niedostateczną.

2.Kartkówki (10 - 15-minutowe) nie muszą być zapowiadane. Obejmują materiał z trzech ostatnich jednostek tematycznych oraz dotyczą podstawowych umiejętności i wiedzy bezpośrednio związanych z tymi lekcjami. Uczeń nieobecny na kartkówce pisze je na żądanie nauczyciela w możliwie najkrótszym terminie lub odpowiada z danej partii materiału. Kartkówki nie można poprawić.

3. Odpowiedzi ustne -w semestrze uczeń może otrzymać ocenę z odpowiedzi ustnych. Obejmują one materiał z trzech ostatnich lekcji. Oceniana jest zawartość rzeczowa, umiejętność formułowania myśli, stosowanie terminologii przedmiotu, umiejętność ilustrowania wypowiedzi poprzez wykorzystanie pomocy lub wykonanie wykresu, rysunku. Uczeń może raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do odpowiedzi bez podania przyczyn, a następnie tylko z powodu dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Odmowa odpowiedzi ustnej skutkuje wpisaniem oceny niedostatecznej.

3. Aktywność na lekcji nagradzana jest ocenami. Aktywność na lekcji to: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie zadań dodatkowych w czasie lekcji, wskazywanie na mapach, posługiwanie się przyrządami geograficznymi, aktywną pracę w grupach.

4. Prace domowe są sprawdzane bez zapowiedzi i nie zawsze podlegają ocenie. Uczeń może raz w semestrze zgłosić brak pracy domowej bez podania przyczyn (bp). Jest to odnotowywane w notatniku nauczyciela. W przypadku ponownego braku pracy

domowej jest to odnotowywane w uwagach ucznia w dzienniku elektronicznym. W terminie uzgodnionym z nauczycielem uczeń uzupełnia brakujące zadania domowe, notatki z lekcji w przypadku braku zeszytu na następną lekcję.

5. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.

NARZĘDZIA POMIARU I OBSERWACJI OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się poprzez ocenę następujących form aktywności uczniów:

- a) **pisemny sprawdzian wiadomości i umiejętności**, trwający ok. 40 minut) - obejmuje ona większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.. Ocena ze sprawdzianu wpisywana jest do dziennika kolorem czerwonym (waga oceny 4).

Punkty uzyskane ze sprawdzianów przeliczane są na stopnie wg następującej skali:

100% + zadanie dodatkowe	celujący
100 % - 91 %	bardzo dobry (5)
90 % - 76 %	dobry (4)
75 % - 51 %	dostateczny (3)
50 % - 30 %	dopuszczający (2)
29 % - 0 %	niedostateczny (1)

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

100% - 90%	celujący
89% - 71%	bardzo dobry
70% - 55%	dobry
54% - 40%	dostateczny
39% - 20%	dopuszczający
19% - 0%	niedostateczny

b) **kartkówka** - obejmuje materiał z trzech ostatnich tematów i nie musi być zapowiadana. Ocena z kartkówki wpisywana jest do dziennika kolorem zielonym (waga oceny 3)

c) **odpowiedź ustna** - wpisywana jest do dziennika kolorem zielonym (waga oceny 3)

d) **praca domowa** - wpisywana jest do dziennika kolorem czarnym (waga oceny 2)

e) **aktywność na lekcji** - wpisywana jest do dziennika kolorem niebieskim (waga oceny 1)

f) **praca w grupach;** - wpisywana jest do dziennika kolorem niebieskim (waga oceny 1)

g) **prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń;** - wpisywana jest do dziennika kolorem niebieskim (waga oceny 1)

h) **praca dodatkowa** (np. albumy, modele, prezentacje Power Point itp.)- wpisywana jest do dziennika kolorem czarnym (waga oceny 2)

i) **praca pozalekcyjna, np. udział w konkursach, kołach zainteresowań:**

etap szkolny – waga 2 (kolor czarny)

etap rejonowy – waga 3 (kolor zielony)

etap wojewódzki – waga 4 (kolor czerwony);

j) ocenie podlegają również w zależności od potrzeb:

praca projektowa - wpisywana jest do dziennika kolorem zielonym (waga oceny 3);

wytwory pracy własnej ucznia pracy na rzecz szkoły w ramach przedmiotu - wpisywana jest do dziennika kolorem czarnym (waga oceny 2).

UWAGA:W przypadku oceniania innej formy aktywności lub wyróżnienia któregoś z działań nauczyciel ustala z klasą sposób oceny oraz jej wagę.

Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej.

W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” niższej kategorii wymagań i przelicza w dzienniku elektronicznym według skali:

Ocena:	6	6-	5+	5	5-	4+	4	4-	3+	3	3-	2+	2	2-	1+	1
Wartość:	6	5,75	5,5	5	4,75	4,5	4	3,75	3,5	3	2,75	2,5	2	1,75	1,5	1

Ocenę celującą (6) otrzymuje uczeń, który uzyska maksymalną liczbę punktów ze sprawdzianu i rozwiąże poprawnie zadanie dodatkowe. W przypadku, gdy uczeń otrzyma ze sprawdzianu mniejszą niż maksymalną liczbę punktów oraz rozwiąże zadanie dodatkowe lub jego część, punkty za to zadanie zsumowuje się do oceny ze sprawdzianu.

Uzasadnianie ocen:

- Na prośbę ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel ustnie uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
- Uzasadniając oceny z ustnych i pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności nauczyciel wskazuje dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzane umiejętności, sposoby nadrobienia braków oraz zalecenia do poprawy oceny.
- W przypadku wątpliwości, na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) złożony do wychowawcy klasy, nauczyciel danego przedmiotu dokonuje pisemnego uzasadnienia oceny ze sprawdzianu lub pracy klasowej. Zarówno wniosek, jak i kopia uzasadnienia przechowywana jest w dokumentacji wychowawcy klasowego. Uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnego spotkania z rodzicem.
- W trakcie bieżącego oceniania efektów pracy ucznia, każda forma sprawdzania osiągnięć ucznia kwitowana jest komentarzem ustnym, zawierającym m. in.:
 - wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia,
 - wskazanie, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności,
 - przekazanie uczniowi wskazówek, w jaki sposób powinien poprawić pracę,
 - wskazanie uczniowi sposobu, w jaki powinien pracować dalej.

Wszystkie sprawy sporne, nie ujęte w PZO, rozstrzygane będą zgodnie z WZO oraz rozporządzeniami MEN.

KRYTERIA OCENY SEMESTRALNEJ I ROCZNEJ

1. Proponowaną ocenę semestralną (roczną) wystawia nauczyciel najpóźniej na 14 dni przed terminem klasyfikacji semestralnej (rocznej) i przekazuje informację uczniowi i jego prawnym opiekunom zapisując ją w dzienniku elektronicznym.
2. O zagrożeniu oceną niedostateczną informuje ucznia, jego rodziców oraz wychowawcę klasy na miesiąc przed klasyfikacją.
3. Ocenę semestralną (roczną) wystawia się na podstawie średniej ważonej i oceny klasyfikacyjne zapisuje w pełnym brzmieniu.

nazwa oceny	ocena	średnia ważona
celujący	6	5,51 do 6,00
bardzo dobry	5	4,51 do 5,50
dobry	4	3,51 do 4,50
dostateczny	3	2,51 do 3,50
dopuszczający	2	1,51 do 2,50
niedostateczny	1	1,00 do 1,50

4. Uczeń, który otrzyma ocenę niedostateczną na półroczu musi poprawić ocenę w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Ocena otrzymana z poprawy jest odnotowana w dzienniku lekcyjnym.
5. Ogólne kryteria ocen uzyskiwanych przez uczniów:

a) stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który: samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych w ramach programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych

b) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który opanował treści i umiejętności określone na poziomie wymagań dopełniającym, czyli: opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań problemów w nowych sytuacjach

c) stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań rozszerzających, czyli: poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne

d) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań podstawowych, czyli opanował wiadomości i umiejętności stosunkowo łatwe, użyteczne w życiu codziennym i absolutnie niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie

e) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który opanował poziom wymagań koniecznych, czyli: opanował wiadomości i umiejętności umożliwiające świadome korzystanie z lekcji, rozwiązuje z pomocą nauczyciela podstawowe zadania teoretyczne i praktyczne

f) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który nie opanował poziomu wymagań koniecznych

W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, potwierdzone opinią Poradni Psychologiczno-Pedagogiczną lub innej poradni specjalistycznej, dostosowuje się wymagania edukacyjne.

Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej -zgodnie z zapisem zawartym w Statucie Szkoły

INFORMACJA ZWROTNA

1. Nauczyciel – uczeń:

- a) informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach oceniania,
- b) pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju,
- c) motywuje do dalszej pracy.

2. Nauczyciel – rodzice:

- a) informuje o wymaganiach i kryteriach oceniania,
- b) informuje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce,
- c) dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce,
- d) dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia,
- e) daje wskazówki do pracy z uczniem.

3. Nauczyciel – wychowawca klasy – dyrektor:

- a) nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach ucznia,
- b) nauczyciel lub wychowawca informuje dyrekcję o sytuacjach wymagających jego zdaniem interwencji.

EWALUACJA PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA

PZO podlega ewaluacji na koniec roku szkolnego oraz na zakończenie każdego cyklu edukacyjnego.